

Fiche de poste

Médecin coordonnateur régional adjoint Médecin coordonnateur territorial

Centre Régional de Coordination des Dépistages des Cancers de Normandie (CRCDC Normandie)

DEFINITION DE LA FONCTION

Médecin coordonnateur régional adjoint (0,4 ETP)

Sous la responsabilité du Médecin Directeur du CRCDC Normandie, le médecin coordonnateur régional adjoint est en charge, avec le médecin coordonnateur régional, de la mise en œuvre sur le territoire régional des programmes de dépistage organisé des cancers, conformément aux cahiers de charges nationaux et aux orientations stratégiques régionales. Il assure l'animation scientifique et médicale sur la prévention et le dépistage des cancers en région Normandie, il coordonne et anime les actions de santé publique telles que définies dans le cadre du Projet Régional de Santé en lien avec les partenaires institutionnels du programme. Il assure par ailleurs le management fonctionnel du collège médical.

Médecin coordonnateur territorial (0,6 ETP)

La mission principale du médecin coordonnateur territorial est de contribuer à l'élaboration de la stratégie médicale et d'assurer le déploiement des dépistages sur le territoire, dans le respect des textes en vigueur, du projet régional de santé et du projet du CRCDC Normandie. Il assure la responsabilité médicale des programmes de dépistage au niveau de son territoire d'intervention, composé de plusieurs départements. Le médecin coordonnateur travaille en étroite collaboration avec l'infirmier de santé publique du territoire et les médecins coordonnateurs des autres territoires.

MISSIONS DU CENTRE REGIONAL DE COORDINATION DES DEPISTAGES DES CANCERS

Les missions du CRCDC sont définies par le cahier des charges national (Arrêté du 16 janvier 2024). Le CRCDC Normandie est responsable des missions suivantes et de leur déclinaison opérationnelle :

1. La mise en œuvre du dispositif et la contribution au pilotage national et régional
2. Les relations avec la population
 - Information, sensibilisation en utilisant les outils mis à disposition par l'INCa
 - Actions de lutte contre les inégalités sociales et territoriales
 - Coordination des actions menées par les sites territoriaux
3. Le suivi de la population tel que défini par le référentiel de l'INCa
 - Recueil et enregistrement des examens réalisés, de leurs résultats et du suivi
 - Transmission des données relatives aux résultats et examens
 - Relances en l'absence de suivi connu et gestion des perdus de vue.
4. Les relations avec les professionnels de santé
 - Coordination des actions mises en œuvre par les sites territoriaux
 - Mobilisation et animation du réseau
 - Information et formation des professionnels
 - Retour d'informations personnalisé sur les programmes et sur leur pratique
 - Coordination entre première et seconde lectures des mammographies
5. La gestion du système d'information du dépistage régional
6. L'évaluation régionale des programmes de dépistages organisés, la valorisation des données issues des programmes, la vigilance sanitaire du dispositif et la contribution à l'évaluation nationale du programme via la transmission régulière de données
7. L'assurance qualité du dispositif
8. La contribution à l'évolution continue du dispositif à travers la coordination ou la participation à des études ou l'expérimentation d'innovations techniques, scientifiques ou organisationnelles

DESCRIPTION DU POSTE

Principales missions liées au poste en qualité de médecin coordonnateur régional adjoint :

En appui du médecin coordonnateur régional :

- Est le garant de l'activité médicale du CRCDC Normandie et de la qualité du dépistage
- Met en œuvre le dispositif (respect cahier des charges, appui à l'ARS et instances nationales, tableaux de bord, enquêtes...) et la stratégie de suivi de la population dépistée
- Coordonne les actions mises en œuvre au niveau régional notamment les relations avec les professionnels de santé et la population
- Contribue en lien avec le directeur à la labélisation de la structure
- Définit et contrôle l'harmonisation des pratiques

- Participe à la préparation, à l'organisation et à la tenue des réunions statutaires (bureaux, conseils d'administration, assemblées générales)
- Assure la responsabilité médicale au niveau de la région, en collaboration étroite avec les médecins coordonnateurs territoriaux
- Assure le développement de nouveaux projets médicaux
- Participe à l'organisation d'événements réalisés par l'association (rencontres, conférences, ateliers, ...)
- Peut être amené à représenter, par délégation, du Président et/ou du Directeur et en fonction des sujets, le CRCDC auprès des médias
- Participe aux études, recherches et expérimentations
- Veille et alerte sanitaire le cas échéant
- Peut être amené à représenter, par délégation, du Président et/ou du Directeur et en fonction des sujets, le CRCDC auprès de l'ARS Normandie, de l'Assurance Maladie et autres interlocuteurs et partenaires et dans différentes instances et entretenir les relations avec ces derniers.

Principales missions liées au poste en qualité de médecin coordonnateur territorial :

- Organise la mise en place et le développement des dépistages organisés des cancers sur le territoire
- Organise la collecte des données, et la valorisation de celles-ci (réponses aux enquêtes, tableaux de bord...)
- Est le garant de l'application de la démarche qualité du processus médical dans son territoire d'intervention
- Est le garant du suivi médical et de l'évaluation des programmes dans son territoire d'intervention
- Etend les contacts professionnels nécessaires au suivi des cas dépistés
- Organise et/ou participe aux actions de communication en lien avec les partenaires, dans le respect du plan de communication régional
- Participe à la veille sanitaire
- Contribue à l'élaboration et à la transmission des rapports d'activité aux professionnels de santé du territoire œuvrant pour les dépistages organisés
- Participe à l'évaluation et à l'amélioration continue du dispositif et au contrôle qualité des pratiques
- Organise l'extraction, la correction et la validation des données pour Santé Publique France

DIPLÔMES ET EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Docteur en médecine justifiant d'une expérience en santé publique attestée par un diplôme en santé publique ou d'une expérience professionnelle d'au moins 2 ans en santé publique, inscrit au Conseil de l'ordre.

Une expérience de management d'équipe serait appréciée.

SAVOIR FAIRE ET COMPÉTENCES

- Maîtrise de l'outil informatique (notamment environnement Windows, Word, Excel, messagerie et logiciel métier)
- Forte connaissance du dépistage organisé des cancers (enjeux, cadre réglementaire, structures et acteurs institutionnels, réseau)
- Capacités à organiser des actions de santé publique
- Capacités à organiser et entretenir des partenariats avec les acteurs institutionnels, les professionnels de santé et les associations de patients
- Maîtrise des enjeux de santé publique et des données scientifiques de ses programmes
- Capacités en gestion de projet opérationnel
- Connaissance du milieu associatif et de son fonctionnement

EXIGENCES DU POSTE

- Capacité d'encadrement, d'animation et de management
- Aisance relationnelle, sens de la communication, diplomatie
- Disponibilité, réactivité et mobilité
- Travail en équipe
- Appétence et motivation pour la santé publique
- Responsabilité
- Rigueur
- Secret médical et professionnel
- Permis de conduire, mobilité géographique régionale

MODALITES PRATIQUES

- Employeur : DEPISTAGE DES CANCERS – Centre de coordination Normandie
- Poste basé au siège social, 28 Rue Bailey, 14000 Caen
- Temps plein
- Salaire brut annuel : négociable selon profil et expérience
- Déplacements sur l'ensemble de la Normandie et notamment sur les sites de la Manche (Saint-Lô) et de l'Orne (Alençon)
- Véhicule de service à disposition